



PENGADILAN NEGERI SAMARINDA

JALAN M. YAMIN NO.1 TELP. 0541 – 741542 FAX. 732177

Website: www.pn-samarinda.net e-mail: pengadilan_negeri_samarinda@yahoo.co.id

SAMARINDA

NOTULEN RAPAT RUTIN BULANAN PIMPINAN DAN PEGAWAI PADA PENGADILAN NEGERI /TIPIKOR/PHI KLAS IA SAMARINDA

Rapat dibuka oleh : Panitera / Sekretaris Pengadilan Negeri /Tipikor /PHI Klas IA Samarinda

Rapat dipimpin oleh : Ketua Pengadilan Negeri /Tipikor /PHI Klas IA Samarinda

Hari / Tanggal : Selasa , 5 Januari 2016

J a m : 09.00 Wita

Tempat : Ruang Sidang Utama

Dihadiri oleh : *Dihadiri oleh*

Hakim : 9 Orang
Hakim Ad Hoc : 8 Orang
Panitera : 1 Orang
Sekretaris : 1 Orang
Wapan : 1 Orang

Panitera Muda
Pidana : 1 Orang
Perdata : 1 Orang
Hukum : 1 Orang
PHI : 1 Orang
Tipikor : 1 Orang

Panitera : 14 Orang
Pengganti
Jurusita : 3 Orang
Jurusita : 9 Orang
Pengganti

Kasub Bag
Kepegawaian, : 1 Orang
Organisasi & TL
Umum & : 1 Orang
Keuangan
Perencanaan : 1 Orang
TI& Pelaporan

Staf PNS : 4 Orang
Tenaga : 22 Orang
Honorar

Daftar Hadir : *Terlampir*

Pembahasan :

Ketua Pengadilan Negeri /Tipikor /PHI Klas IA Samarinda

- Setelah dilaksanakannya pelantikan beberapa pejabat (Sekretaris, Panitera dan para Kasub) diharapkan para pejabat agar bekerja lebih baik, mengingat adanya monitoring terhadap kinerja pejabat yang telah menduduki jabatan baru tersebut

- ... para pejabat yang menduduki jabatan baru tersebut ,bagi Pejabat yang
...ak lampu terhadap kinerjanya.
- ...angka menambah wawasan dan bentuk penyegaran pegawai /staf dan honorer
...aka diadakan rolling /mutasi lokal dilingkungan Pengadilan Negeri /PHI/Tipikor
Samarinda dan diharapkan segera dilaksanakan dalam bulan ini tanpa adanya
penolakan,dan disela rapat bulanan ini akan dibacakan nama-nama pegawai/Staf dan
Honorer yang akan dimutasi.
- Bagi yang tidak berkenan terhadap kebijakan ini dipersilahkan mengajukan permohonan secara tertulis yang ditujukan kepada Pimpinan.
 - Kepada yang nama –nama Pegawai/Honor yang termutasi agar membantu dibagian kerja lamanya kepada yang menggantikannya dalam waktu 1 bulan
 - Masalah perkara masih ada berkas yang tersisa yaitu 57 permohonan,Perkara Gugatan 117 dan belum diputus 23 .
 - Berkaitan dengan pelaporan agar tidak melampaui batas waktu 5 bulan dan apabila terjadi demikian segera akan dilaporkan ke Pengadilan Tinggi.
 - Mengenai adanya 7 hakim yang mutasi dan akan masuk kembali 7 hakim akan dilaksanakan perubahan komposisi hakim dibentuk 2 Majelis tetap.
 - Adanya berkas yang dikirim ke direktur Pranata MARI dan dikirim kembali ke PN karena hard Copy dari CD kosong.
 - Adanya surat dari Pengadilan Tinggi Samarinda ada pendelegasian wewenang yang tidak dijalankan oleh Pengadilan Negeri pada permintaan pemberitahuan pertama.

Wakil Ketua PN.

- Dibentuknya Tim Kikis untuk PP m dalam pelaksanaannya masih banyak yang menunggak
- Ka.Sub IT dan pelaporan harus bisa bekerja lebih baik ,tetap berkordinasi kepada Sub bagian yang lain .
- Adanya perubahan struktur organisasi Pengadilan Negeri segera ditindak lanjuti mencari tau Tupoksi masing –masing .
- Agar kedepannya internet PN tidak lelet ,agar segala kegiatan berkaitan IT dan pelaporan dapat berjalan lancar.
- Didalam Website PN hendaknya dapat menampilkan seluruh kegiatan – kegiatan yang positif .
- Terhadap hasil rapat pimpinan tanggal 15 Desember 2015 telah dibuat SK team penilai para Honorer dengan kreteria penilaian sebagai berikut : 1. Disiplin kerja/absensi 2. Rajin bekerja 3. Cerdas 4. Loyalitas ; --- dari hasil kreteria tersebut dibuatlah peringkat 1 - 10 , 11 - 20 , 21 – 30
- Adanya masukan 740 perkara diCTS bagaimana sekarang perubahannya (Aprijal)
- Adanya penghapusan BMN segera dilaksanakan untuk dihapuskan (Sekretaris)
- Beberapa PP yang belum menyelesaikan mutasi perkaranya agar segera diselesaikan sesuai dengan waktu yang disepakati dalam rapat ini

KPN

- Bagi Pegawai PN yang tidak ikut dalam rapat bulanan ini tanpa alasan yang jelas dilakukan pemotongan remunerasi.
- Adanya inovasi pengadilan marilah masalah kebersihan agar menjadi tanggung jawab bersama
- Agar disiapkan SK untuk Hakim Pengawas bidang sambil menunggu Hakim yang baru datang. Adapun nama –nama sementara sebagai berikut :
 1. Hendri Dunant M, SH . pengawas bidang Perdata
 2. A F Joko Sutrisno , SH.MH pengawas bidang Pidana dan Humas
 3. Burhanuddin ,SH pengawas bidang TIPIKOR
 4. Achmad Rasyid Purba ,SH. pengawas bidang P H I
 5. Maskur ,SH pengawas bidang IT pelaporan
 6. PARMATONI,SH pengawas bidang Kepegawaian
 7. Ir. ABD . Rahman K,SH pengawas bidang Umum dan Keuangan

Panitera

- Diakhir tahun ada pekerjaan yang tentunya segera dilaporkan pada awal tahun ini Anantara lain LAKIP , Perencanaan RAKKL , PNBP dan laporan lainnya untuk hal tersebut marilah kita bekerja sama untuk dapat menyelesaikannya.

TANYA – JAWAB :

Hendri Dunant M. SH :

- Terhadap pelaporan kami pernah mengalami hal yang sama ternyata spesifikasi computer yang berbeda /tidak cocok
- Bagaimana mengenai sumpah adakah biaya yang diberikan untuk juru sumpah.
- Mohon untuk pemeliharaan ruangan agar bisa mengontrol AC karena sebagian sudah tidak dingin lagi.
- Untuk panggilan delegasi yang tidak syah, maka dilakukan panggilan ulang.

AF Joko Sutrisno , SH.MH :

- Tersisa 20 perkara yang belum diselesaikan Tim Kikis
- Struktur kerja bagian pidana belum tertata, namun tetap dilaksanakan
- Perlu adanya perawatan rutin Komputer kantor

Timotius Djemey ,SH

- Program ju'mat IT agar tetap berjalan
- Untuk keamanan kantor perlu pengadaan CCTV

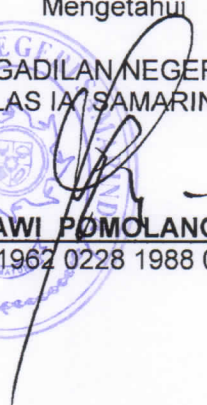
Sekretaris :

- Dibacakannya lampiran surat keputusan KPN Samarinda No.SK. W18/u1-KP.05.2/I/2016 tentang mutasi staf dan Honorer oleh Sekretaris Pengadilan Negeri Samarinda

Demikian rapat ditutup oleh Ketua Pengadilan Negeri Samarinda

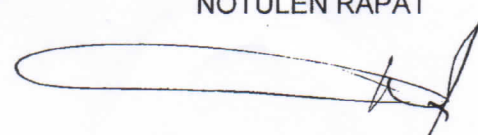
Mengetahui

KETUA PENGADILAN NEGERI/TIPIKOR/PHI
KLAS I A SAMARINDA


NAWAWI POMOLANGO, SH.
NIP : 1962 0228 1988 031 003

Samarinda , 5 Januari 2016

NOTULEN RAPAT


M. HASYID SAHAR, SH
NIP : 196507171992031003