

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparansi dan akuntabel serta berorientasi pada hasil kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MOCH. HASYID SAHAR, SH.**

Jabatan : Ka.Sub.Bag. Kepegawaian dan Ortala Pengadilan Negeri Samarinda Kelas. IA

Selanjutnya disebut pihak pertama .

Nama : **HERIYANTO,SH.**

Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri Samarinda Kelas IA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 11 Januari 2017

Pihak Pertama,

MOCH. HASYID SAHAR, SH .
NIP.1965 0717 1992 03 1003

Pihak Kedua,

HERIYANTO, SH.
NIP.1959 1212 1982 03 1005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

UNIT KERJA ; PENGADILAN NEGERI SAMARINDA KELAS IA

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Peningkatan kualitas SDM	- Persentase Hakim dan Pegawai untuk mengikuti Pelatihan, workshop, seminar dan sosialisasi	5 hakim 2 pp 1 peg
2.	Peningkatan kualitas pelayanan administrasi terkait hak-hak yang diperoleh oleh setiap hakim dan pegawai	<ul style="list-style-type: none"> - Persentase pengusulan kenaikan pangkat dan kenaikan gaji berkala para hakim dan pegawai yang sudah memenuhi syarat - Persentase pembuatan surat cuti sesuai dengan persetujuan atasa - Persentase penyusunan rekap absensi secara tepat waktu sesuai dengan tingkat kedisiplinan hak remunerasi sesuai kinerja - Persentase pengajuan promosi jabatan sesuai Baperjakat dan SPMJ - Persentase pengajuan Satya Lencana, Karis, Karsu, Karpeg, dll 	100% 100% 100% 100%
3.	Peningkatan tertib administrasi dan dokumentasi data seluruh pegawai	<ul style="list-style-type: none"> - Persentase penyusunan kelengkapan data pegawai baik secara manual dan komputerisasi (SIKEP) - Persentase penyusunan DUK dan bezitting 	100% 100%
4.	Membantu Pimpinan dalam hal pengawasan kedisiplinan dan kinerja Hakim dan Pegawai	- Persentase rekapitulasi absensi dalam aplikasi Komdanas	100%



Pihak Kedua,

[Handwritten Signature]

HERIYANTO, SH

NIP.1959 1212 1982 03 1005

Samarinda, 11 Januari 2017

Pihak Pertama,

[Handwritten Signature]

MOCH. HASYID SAHAR, SH .

NIP.1965 0117 1992 03 1003