

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparansi dan akuntabel serta berorientasi pada hasil kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **MANAOR SIHOTANG, SH.**

Jabatan : Ka.Sub.Bag.Perencanaan,IT dan Pelaporan Pengadilan Negeri Samarinda Kelas. IA

Selanjutnya disebut pihak pertama .

Nama : **HERIYANTO,SH.**

Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri Samarinda Kelas IA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 11 Januari 2017

Pihak Pertama,

MANAOR SIHOTANG, SH.
NIP.1965 0120 1985 02 2003



Pihak Kedua,

HERIYANTO, SH.
NIP.1959 1212 1982 03 1005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGER SAMARINDA KELAS IA

NO.	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Perencanaan daftar Isian Pelaksanaan Anggaran DIPA	1. Perencanaan DIPA a. Tersajinya data kegiatan usulan anggaran Pengadilan b. Tersajinya data usulan anggaran dalam aplikasi RKAKL c. Tersedianya data dukung d. Pengiriman data pengusulan e. Diterimanya data pengusulan kegiatan dalam soft dan hardcopy	100% 100% 100% 100% 100%
2.	Pemeliharaan CTS	2. Perawatan CTS a. Tersedianya akses system website b. Tersedianya ADK dan Dokumen elektronik CTS c. Tersedianya log aktivitas user d. Tersedianya layanan pengaduan e. Tersedianya laporan kondisi CTS f. Tersedianya solusi pemecahan masalah g. Tersedianya akses SIPP	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%
3.	Pengelolaan Website	3. Pengelolaan website a. Tersedianya akses system website b. Tersedianya ADK/document electronic c. Tersedianya log aktivitas pengunjung d. Tersedianya layanan koneksi hosting dan domain website yang diperbaharui e. Tersedianya laporan kondisi website f. Tersedianya laporan kondisi website pemecahan masalah	100% 100% 100% 100% 100% 100%
4.	Perawatan jaringan	4. Perawatan mengatasi masalah jaringan a. Terlaksananya perawatan jaringan b. terselesaikannya masalah jaringan internet lokal dan interlokal c. Tersedianya perangkat yang siap pakai	100% 100% 100%
5.	Peliputan dan pengimputan website	5. Pengimputan data a. Tersedianya alat pengimputan b. Tersedianya dokumentasi kegiatan c. Tersedianya hasil peliputan d. Tersedianya dokumen yang telah diselesaikan dan di edit e. Tersedianya agenda kegiatan yang dicantumkan di website f. Tersedianya SAKIP diinput ke website	100% 100% 100% 100% 100% 100%

6.	Revisi DIPA	6. Pengajuan Revisi a. Tersusunnya RKAKL yang akan di revisi b. Tersedianya SPTJM c. Terkirimnya revisi POK ke DJPB d. Tercetaknya RKAKL yang telah direvisi	100% 100% 100% 100%
7.	Pelaporan	a. Membuat SAKIP : <ul style="list-style-type: none"> • LKJIP (Laporan Kinerja Instansi Pemerintah) • Penetapan Kinerja (PK) • Rencana Kinerja Tahunan (RKT) • Riviui Indikator Kinerja Utama (RIKU) • Riviui Rencana Strategis (Renstra) 	100%



Pihak Kedua,

HERMANTO, SH.

NIP.1959 1212 1982 03 1005

Samarinda, 11 Januari 2017

Pihak Pertama,

MANAOR SIHOTANG , SH

NIP.1965 0120 1985 02 2003